

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอเลิกใช้น้ำบาดาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา

กระทรวง: กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอเลิกใช้น้ำบาดาล
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา เลขที่ 633 หมู่ที่ 11 ถนนป่าแดง-ห้วยบง ต.บ้านต๋อม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 3
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 5
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอเลิกใช้น้ำบาดาล 02/06/2558 14:05
สนง.ทสจ.พะเยา. ซูชีพ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา เลขที่ 633 หมู่ที่ 11 ถนนป่าแดง-ห้วยบง ต.บ้านต๋อม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000 โทร 0 5488 7114 โทรสาร 0 5488 7115/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (พักเที่ยง เวลา 12.00 - 13.00 น.)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หากผู้รับใบอนุญาตผู้ใดเลิกกิจการที่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องแจ้งการเลิกกิจการเป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เลิกกิจการ และให้ถือว่าใบอนุญาตสิ้นอายุตั้งแต่วันที่เลิกกิจการ และให้จัดการรื้อ ถอน อุด หรือกลบหลุม บ่อ หรือสิ่งก่อสร้างที่เกี่ยวกับกิจการน้ำบาดาลที่พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อแหล่งน้ำบาดาล ทั้งนี้ ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ประกอบการยื่นหนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาล พร้อมเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอเลิกใช้น้ำบาดาล 2. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับหนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาล และเสนอหนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาลพร้อมเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอเลิกใช้น้ำบาดาลให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่รับทราบ	0 วันทำการ	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดพะเยา	-
2)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ลงนามรับทราบ และสั่งการให้ส่วนที่เกี่ยวข้องบันทึกข้อมูลการเลิกใช้น้ำบาดาลลงในฐานข้อมูล	1 วันทำการ	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดพะเยา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอรับ ใบอนุญาตเป็น บุคคลธรรมดา ยื่น สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนหรือ สำเนาทะเบียน บ้าน และลง ลายมือชื่อรับรอง สำเนา)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา พร้อมประทับตรา นิติบุคคล กรณีผู้ ขอรับใบอนุญาต เป็นนิติบุคคล ยื่น สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน หรือ สำเนาทะเบียน บ้านของกรรมการ ผู้มีอำนาจลง ลายมือชื่อ และลง ลายมือชื่อรับรอง สำเนา)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบอนุญาต ต้นฉบับ หรือใบ แทนแล้วแต่กรณี	กรมทรัพยากรน้ำ บาดาล	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือมอบ อำนาจ ปิดอาคาร แสดมปี 30 บาท กรณีไม่ได้ยื่นคำ ขอด้วยตนเอง	-	1	0	ฉบับ	(ยื่นสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนหรือ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้รับมอบ อำนาจหรือผู้ให้ ความยินยอม และ ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)
3)	สำเนาใบแจ้งหนี้ ค่าใช้น้ำประปา หรือสำเนา ใบเสร็จประปา	-	0	1	ฉบับ	(กรณีเลิกใช้น้ำ บาดาลเนื่องจากมี น้ำประปาใช้แล้ว)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน ติดต่อด้วยตนเอง/ไปรษณีย์

หมายเหตุ (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา เลขที่ 633 หมู่ที่ 11 ถนนป่าแดง-ห้วย
บง ต.บ้านต๋อม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000)

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ทางโทรศัพท์
หมายเหตุ (สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพะเยา 0 5488 7114)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ทางอีเมลล์
หมายเหตุ (E-mail : phayao.org@mnre.mail.go.th)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพะเยา ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดพะเยา โทร 0-5444-9601 ต่อ 26788 หรือ สายด่วนศูนย์ดำรงธรรม 1567
หมายเหตุ(ส่ง หรือ หนังสือ หรือ จดหมาย พร้อมเอกสารหลักฐาน ทาง "ร้องเรียน/แบบคำร้องคำร้องทุกข์" ไปรษณีย์ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ศาลากลางจังหวัดพะเยา ถ พะเยา.เมือง จ.บ้านต๋อม อ.พหลโยธิน ต. 56000 วงเล็บมุมซองว่า ศูนย์ดำรงธรรม)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) หนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาล
 -
- 2) ตัวอย่างหนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาล
 -

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	20/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	นายชูชีพ บันแก้ว
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-